

ROMANIA
JUDETUL BACAU
COMUNA IZVORU BERHECIULUI
CONSILIUL LOCAL

H O T A R A R E
NR. 73/21.10.2025

cu privire la modificarea H.C.L. Izvoru Berheciului nr. 40/29.06.2025 privind înființarea Serviciului
Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Izvoru Berheciului, județul Bacău de tip V1

Consiliul Local al comunei Izvoru Berheciului, județul Bacau, intrunit in sedinta ordinara la data de 21.10.2025;

Avand in vedere:

- raportul sefului S.V.S.U. nr. 3357 din 13.10.2025, prin care se propune modificarea Organigramei și R.O.F al serviciului voluntar pentru situații de urgență;

- referatul de aprobare al primarului comunei, inregistrat la nr. 3372/14.10.2025;

- raportul nr. 3447/17.10.2025, al Comisiei de specialitate II - pentru administratie publica, juridica si de disciplina, apararea ordinii si linistii publice, a drepturilor cetatenilor, protectia mediului si turism, amenajarea teritoriului si urbanism;

- prevederile O.M.A.I. nr. 51 din 15 martie 2024 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență;

- prevederile art. 10, lit. „b” din Legea nr. 481/08.11.2004 privind protecția civilă, cu modificarile si completarile ulterioare;

- prevederile art. 5, alin. (1) si (2), ale art. 6, alin. (3) din O. G. nr. 88/30.08.2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru situații de urgență, cu modificarile si completarile ulterioare;

- prevederile art. 13, lit. d) si ale art. 14, lit. i) din Legea nr. 307/12.07.2006, privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificarile si completarile ulterioare;

- prevederile O.U.G. nr. 21/15.04.2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificarile si completarile ulterioare;

- avizul favorabil al comisiei de specialitate și al secretarului general al comunei.

In temeiul art. 129, alin. (2), lit. d) si alin. (7), lit. h), al art. 196, alin. (1), lit. a) si al art. 197, alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

H O T A R A S T E:

Art. 1 - Se aprobă modificarea H.C.L. Izvoru Berheciului nr. 40/29.06.2020 privind înființarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Izvoru Berheciului, județul Bacău de tip V1, astfel:

(1) Se înființează Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta, de tipul V1, în subordinea Consiliului Local al comunei Izvoru Berheciului, județul Bacau, conform O.M.A.I nr. 51 din 15 martie 2024.

(2) Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență tip V1 se află în subordinea Consiliului Local Izvoru Berheciului, deservind un număr de 840 gospodării/clădiri de locuit colective existente la nivelul unității administrativ-teritoriale, aflându-se la o distanță de 35 km de mun. Bacău, localitate unde își are sediul Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Mr. Constantin Ene" al județului Bacău.

(3) Serviciul va executa misiuni în cazul unor situații de urgență generate de următoarele tipuri de riscuri:

- riscuri naturale: cutremure, inundații, fenomene meteorologice periculoase, furtuni, secetă, îngheț, căderi masive de zăpadă, chiciură, polei, incendii;

- riscuri tehnologice: accidente grave pe căi de transport, eșecul utilităților publice;

- riscuri biologice: epidemii, epizootii/zoonoze.

Elementele expuse riscurilor specifice care se au în vedere sunt: populația, animalele, proprietatea, activitățile social-economice și mediul înconjurător.

(4) Se aproba Organigrama și numărul de personal ale serviciului voluntar pentru situații de urgență al Comunei IZVORU BERHECIULUI de tip V1, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(5) Se aproba Statul de funcții al serviciului voluntar pentru situații de urgență al Comunei IZVORU BERHECIULUI de tip V1, conform Anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(6) Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului voluntar pentru situații de urgență al Comunei IZVORU BERHECIULUI de tip V1, conform Anexei nr. 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 - Primarul comunei Izvoru Berheciului și seful serviciului voluntar pentru situații de urgență vor aduce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Art. 3 - Prezenta hotărâre intră în vigoare la data aducerii ei la cunoștința publică, în condițiile legii și se comunică prin grija secretarului general al comunei, seful serviciului voluntar pentru situații de urgență, primarului comunei Izvoru Berheciului, I.S.U. Bacău, precum și Institutiei Prefectului județului Bacău, în vederea verificării legalității.

Art. 4 - Prezenta hotărâre a fost adoptată de către Consiliul local al comunei Izvoru Berheciului, în sesiune ordinară, cu respectarea art. 139, alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, respectiv cu un număr de 11 voturi "pentru", ___-___ voturi "împotriva" și ___-___ "abțineri", din numărul total de 11 consilieri prezenți.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

MATEES STEFAN

CONTRASEMNEAZA,
pentru SECRETAR GENERAL,
CIOCODEIU SORIN

STATUL DE FUNCȚII

al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență – Categoria V1 al Comunei IZVORU BERHECIULUI

1. SEF SERVICIU

Sef serviciu (profesionist în domeniu)	1
--	---

2. COMPARTIMENTPREVENIRE format din:

Specialisti pentru prevenire	3
------------------------------	---

F O R M A Ț I I D E I N T E R V E N Ț I E

3. Sef formații de intervenție:

Sef formații de intervenție	1
-----------------------------	---

ECHEPE SPECIALIZATE DE INTERVENȚIE

4. EVCHIPA SPECIALIZATĂ PENTRU STINGEREA INCENDIILOR formata din:

Sef echipa specializata	1
Servant	1
Servant	1
TOTAL	3

5. ECHIPĂ SPECIALIZATĂ ÎN DOMENIUL AVERTIZARE – ALARMARE, CĂUTARE- DEBLOCARE – SALVARE-EVACUARE formata din:

Sef echipa specializata	1
Servant / salvator	1
Servant / salvator	1
TOTAL	3

Total funcții în organigrama Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență = 11

PRESEDINTE DE SEDINTA,

MATEES STEFAN

CONTRASEMNEAZA,
pentru SECRETAR GENERAL,
CIOCODEIU SORIN

A n e x a nr. 3 la H.C.L. Izvoru Berheciului nr. 73/21.10.2025
cu privire la modificarea H.C.L. Izvoru Berheciului nr. 40/29.06.2025 privind înființarea Serviciului
Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Izvoru Berheciului, județul Bacău de tip V1

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
A SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ AL
COMUNEI IZVORU BERHECIULUI**

STRUCTURA - CADRU
a Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului
voluntar pentru situații de urgență

Capitolul 1 - Dispoziții generale:

1. date referitoare la constituirea serviciului;
2. prezentarea succintă a activității serviciului în funcție de tipurile de risc gestionate;
3. alte date de interes general.

Capitolul 2 - Organizarea și atribuțiile serviciului:

1. conducerea și structura organizatorică;
2. atribuțiile serviciului;
3. atribuțiile compartimentului și ale specialiștilor pentru prevenire;
4. atribuțiile formației de intervenție;
5. atribuțiile echipelor specializate.

Capitolul 3 - Atribuțiile personalului din structura serviciului:

1. atribuțiile șefului serviciului;
2. atribuțiile șefului compartimentului pentru prevenire;
3. atribuțiile specialiștilor pentru prevenire;
4. atribuțiile șefului formației de intervenție;
5. atribuțiile șefului echipei specializate;
6. atribuțiile membrilor echipelor specializate;

Capitolul 4 - Gestionarea patrimoniului serviciului:

- dotare, exploatare, întreținere, evidență și control al patrimoniului.

CAPITOLUL 1 - DISPOZIȚII GENERALE:

1. Date referitoare la constituirea serviciului

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei IZVORU BERHECIULUI este o structură specializată în subordinea Consiliului Local IZVORU BERHECIULUI, constituit cu personal angajat și voluntar, în scopul apărării vieții și avutului public împotriva incendiilor și a altor calamități, în sectorul de competență stabilit.

Se constituie la propunerea primarului cu avizul Inspectoratului pentru Situații de Urgență al județului Bacău.

Activitatea serviciului este coordonată permanent de către primar. Primarul asigură participarea serviciului la intervenție cu mijloacele și tehnica din dotare, precum și conducerea operațiunilor până la terminarea intervenției, sau până la sosirea forțelor inspectoratului județean pentru situații de urgență.

2. Prezentarea succintă a activității serviciului în funcție de tipurile de risc gestionate

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență care se constituie la nivelul comunei IZVORU BERHECIULUI este de tip VI, pentru un număr de 840 gospodării/clădiri de locuit colective existente la nivelul unității administrativ teritoriale, în subordinea consiliului local, aflându-se la o distanță de 35 km de mun. Bacău, localitate unde își are sediul Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Mr. Constantin Ene" al județului Bacău.

Serviciul asigură intervenția în sectorul de competență, care cuprinde teritoriul unității administrativ teritoriale IZVORU BERHECIULUI, ca urmare a situațiilor de urgență create, și desfășoară acțiuni pentru aplicarea hotărârilor CLSU privind limitarea urmărilor dezastrelor, asigurarea logistică a populației din zonele afectate, sprijinirea forțelor de intervenție profesionale pe timpul intervenției acestora.

Spațiile aferente serviciului voluntar, adecvate pentru pregătirea de specialitate a personalului, adăpostirea și întreținerea mijloacelor tehnice precum și depozitarea materialelor din dotare, sunt puse la dispoziție de consiliul local, după cum urmează:

- spațiul pentru depozitarea materialelor și mijloacelor tehnice - este situat în imobilul magazie, care aparține primăriei;
- spațiul pentru biroul șefului S.V.S.U. - este situat în incinta Primăriei comunei IZVORU BERHECIULUI, fiind prevăzut cu toate utilitățile necesare pentru buna desfășurare a activității serviciului;
- spațiul pentru pregătirea de specialitate a personalului - este în sala de ședințe a Consiliului Local, aflată în clădirea primăriei.

Tipurile de risc gestionate de serviciul voluntar sunt următoarele:

Riscurile naturale:

- a) Fenomene meteorologice periculoase: vânt puternic, precipitații masive, căderi de grindină, inundații, furtuni, secetă, îngheț, căderi masive de zăpadă, chiciură, polei;
- b) Incendii: gospodării ale populației, instituții, operatori economici și vegetație uscată;
- c) Fenomene distructive de origine geologica: cutremure de pământ.

Riscuri tehnologice:

- a) riscuri de transport rutier;
- b) riscuri poluare ape;
- c) prăbușiri de construcții, instalații sau amenajări;
- d) eșecul utilităților publice - avarii la rețelele de alimentare cu apă și rețelele de energie electrică;

Riscuri biologice:

- a) epidemii;
- b) epizotii/zoonoze.

3. Date de interes general

Comuna Izvoru Berheciului este alcatuita din satele:

1. Izvoru Berheciului
2. Obarsia
3. Baimac
4. Padureni

5. Antohesti
6. Otelesti
7. Fagheni

Populația la ultimul recensământ era de 1606 locuitori.

Comuna Izvoru Berheciului este situată în Podisul Central al Moldovei, subunitate a Podisului Barladului care la rîndul său se încadrează în unitatea de ordin superior a Podisului Moldovei și aparține Colinelor Tutovei și reliefului acestor coline.

Comuna Izvoru Berheciului este situată în partea de S-E a județului Bacău, de o parte și de alta a văii piriului Berheci, care izvorăște de pe teritoriul comunei (respectiv satul Obarsia).

Relieful comunei este foarte variat și format din: cîmpie de o parte și de alta a piriului Berheci (cîmpie inundabilă în majoritatea anilor); dealuri ce ajung la o altitudine de 500-600m (Dorosan, Magura);

CAPITOLUL 2 - ORGANIZAREA ȘI ATRIBUȚIILE SERVICIULUI

1. Conducerea și structura organizatorică

Serviciul voluntar pentru situații de urgență este organizat în subordinea consiliului local și este condus de 1 șef de serviciu, salariat al primăriei din localitate.

Serviciul are în organigramă următoarele structuri:

- a. 1 compartiment pentru prevenire - încadrat cu 3 persoane/specialiști pentru prevenire astfel: 1 șef compartiment, specialist pentru instituțiile publice și operatorii economici din subordinea consiliului local și 2 specialiști pentru gospodăriile populației și clădirile de locuit colective;
- b. 1 formație de intervenție - încadrată cu 1 șef de formație, fiind compusă din:
 - 1 echipă specializată de stingere incendii încadrată cu 3 persoane astfel: 1 șef de echipă și 2 membri.
 - 1 echipă specializată de avertizare-alarmare-căutare-deblocaresalvare-evacuare încadrată cu 3 persoane astfel: 1 șef de echipă și 2 membri.

În lipsa șefului serviciului voluntar, conducerea serviciului se asigură de către șeful formației de intervenție.

În situația când șeful serviciului voluntar și șeful formației de intervenție lipsesc, conducerea serviciului se asigură de către șeful echipei specializate de stingere incendii.

Relațiile serviciului voluntar pentru îndeplinirea atribuțiilor funcționale:

- ierarhice:

- serviciul voluntar pentru situații de urgență se subordonează Consiliului Local IZVORU BERHECIULUI;
- șeful serviciului se subordonează președintelui Comitetului Local pentru Situații de Urgență (primarul comunei);
- șeful compartimentului de prevenire și șeful formației de intervenție se subordonează șefului de serviciu;
- personalul ce încadrează compartimentul de prevenire se subordonează șefului compartimentului de prevenire;
- șefii echipelor specializate se subordonează șefului formației de intervenție;
- personalul ce încadrează echipele specializate se subordonează șefului echipei specializate în care este încadrat.

- funcționale:

- serviciul voluntar pentru situații de urgență colaborează cu celelalte compartimente din structura Primăriei comunei IZVORU BERHECIULUI, instituțiile și operatorii economici din unitatea administrativ-teritorială, pentru îndeplinirea sarcinilor de serviciu;
- colaborează pe bază de reciprocitate cu serviciile voluntare pentru situații de urgență ale localităților învecinate, conform convențiilor de cooperare, și/sau după caz, cu serviciile de urgență profesionale.
- de control: domeniul apărării împotriva incendiilor și protecției civile la instituțiile și operatorii economici din subordinea consiliului local, precum și la gospodăriile cetățenești/clădirile de locuit colective de pe raza unității administrativ-teritoriale.

2. Atribuțiile serviciului

- a. desfășoară activități de informare publică și educație preventivă pentru cunoașterea de către cetățeni a tipurilor de risc specifice zonei de competență, a măsurilor de prevenire, precum și a conduitei de urmat pe timpul situațiilor de urgență;
- b. execută acțiuni de intervenție pentru stingerea incendiilor, salvarea și protecția persoanelor și a bunurilor afectate de incendii sau alte situații de urgență. acordă ajutor, în condițiile legii, persoanelor a căror viață este pusă în pericol în caz de explozie, inundații, alunecări de teren, accidente;
- c. verifică modul de aplicare a normelor, dispozițiilor, instrucțiunilor și măsurilor care privesc apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă, în sectorul de competență;
- d. participă la intervenții în sprijinul altor forțe în afara sectorului de competență, când este cazul;
- e. participă la antrenamente de specialitate cu alte servicii voluntare;
- f. desfășoară acțiuni educative cu cercurile tehnico-aplicative din instituțiile de învățământ;
- g. execută, cu forțe proprii sau în cooperare, operațiuni și activități de înștiințare, avertizare, alarmare, alertare, recunoaștere, cercetare, evacuare, adăpostire, căutare, salvare, stingere a incendiilor, protecție a bunurilor materiale, mediului și valorilor din patrimoniul cultural, acordare de sprijin pentru supraviețuirea populației afectate și alte măsuri de protecție a cetățenilor în cazul unei situații de urgență;
- h. desfășoară activități de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și măsurilor de apărare împotriva incendiilor și de protecție civilă;
- i. planifică și desfășoară exerciții, concursuri, aplicații și alte activități de pregătire, conform documentelor operative.

În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, personalul serviciului are următoarele drepturi:

- a. să solicite de la persoanele fizice și juridice date, informații și documente necesare îndeplinirii atribuțiilor legale privind apărarea împotriva incendiilor;
- b. să interzică utilizarea focului deschis și efectuarea unor lucrări cu substanțe inflamabile, pentru a preveni producerea de incendii ori explozii;
- c. să propună persoanelor în drept oprirea funcționării sau demolarea construcției incendiate, precum și a celor vecine ori a unei părți din acestea, în scopul limitării propagării incendiilor;
- d. să utilizeze, în funcție de necesitate, apa, indiferent de sursa din care provine, pentru intervenții la incendii; să se deplaseze cu mijloacele de intervenție din dotare la locul intervenției, pe drumuri care nu sunt deschise circulației publice ori pe alte terenuri, dacă cerințele de operativitate și de lucru impun aceasta;
- f. să oprească ori să limiteze traficul public în zona desfășurării operațiunilor de intervenție;
- g. să intre în locuința persoanelor fizice, la solicitarea sau cu consimțământul acestora, în condițiile prevăzute de lege, pentru înlăturarea unui pericol iminent de incendiu asupra vieții, integrității fizice a persoanelor sau bunurilor acestora.

3. Atribuțiile compartimentului și ale specialiștilor pentru prevenire

- a. desfășoară activități de informare publică pentru cunoașterea de către cetățeni a tipurilor de risc specifice sectorului de competență, măsurilor de prevenire, precum și a conduitei de urmat pe timpul situațiilor de urgență;
- b. desfășoară activități de prevenire în sectorul de competență conform graficului de prevenire:
 - de două ori pe an, primăvara și toamna, la gospodăriile populației;
 - premergător începerii anului școlar și sezonului rece, la unitățile de învățământ;
 - o dată pe an, la operatorii economici și instituțiile publice din subordinea consiliului local;
 - anterior și pe timpul adunărilor sau manifestărilor publice;
 - la solicitarea conducătorilor operatorilor economici din sectorul de competență, cu care s-au încheiat contracte de intervenție;
 - pentru verificarea petițiilor cetățenilor în probleme privind situațiile de urgență, cu scopul de a face propuneri primarului pentru soluționarea acestora.
- c. supraveghează activitățile cu public numeros de natură religioasă, culturală, sportivă sau distractivă, sărbători tradiționale, etc;
- d. participă la elaborarea reglementărilor specifice sectorului de competență în domeniul prevenirii și intervenției în situații de urgență;
- e. monitorizează și evaluează tipurile de risc;

- f. planifică și desfășoară controale, verificări și alte activități de prevenire privind modul de aplicare a prevederilor legale și stabilește măsurile necesare pentru creșterea nivelului de siguranță/securitate al cetățenilor și bunurilor conform legislației în vigoare;
- g. constată încălcarea dispozițiilor legale din domeniul de competență;
- h. acordă sprijin unităților de învățământ în organizarea și desfășurarea activităților de pregătire a concursurilor și cercurilor de elevi tehnico-aplicative.

4. Atribuțiile formației de intervenție

A acțiunile de intervenție au ca scop salvarea vieții oamenilor, bunurilor materiale, protecției mediului, înlăturarea efectelor negative ale situațiilor de urgență precum și normalizarea activităților economice și sociale la nivelul comunei. Formația de intervenție își îndeplinește atribuțiile funcționale prin echipa specializată de stinsincendii și echipa specializată de avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvareevacuare.

Formația de intervenție are principalele atribuții principale:

- a) execută activitatea de pregătire a echipelor specializate, urmărind desfășurarea ședințelor teoretic-aplicative și practic-demonstrative, precum și a exercițiilor planificate;
- b) răspunde de menținerea stării de operativitate a tehnicii și materialelor din dotarea formației de intervenție;
- c) face propuneri pentru completarea sau preschimbarea tehnicii și materialelor deteriorate sau uzate pe timpul intervenției.

5. Atribuțiile echipei specializate de stingere incendii

A acțiunile echipei de intervenție au ca scop să asigure stingerea incendiilor din sectorul de competență. Are următoarele atribuții principale:

- a) participă la stingerea incendiilor de pe raza comunelor învecinate în cazul solicitării acestora, în baza convențiilor încheiate în acest scop;
- b) acordă ajutor, în condițiile legii, persoanelor a căror viață este pusă în pericol în caz de incendiu/explozie;
- c) asigură transportul apei potabile în caz de secetă cu mijloacele tehnice din dotare;
- d) participă și desfășoară exerciții, concursuri, aplicații și alte activități de pregătire.

Când echipa se află în misiune de intervenție, membrii acesteia vor comunica eșalonului superior următoarele informații referitoare la:

- locul, starea și numărul construcțiilor avariate de incendiu, precum și numărul estimativ al persoanelor afectate (morți, răniți)
- localizarea persoanelor surprinse în incendiu
- gradul de blocare și avariere a căilor de acces și variantele ocolitoare
- locul, amploarea și tendința de propagare a incendiilor
- existența pericolului de apariție a altor focare de incendiu
- posibilitatea de asigurare a unor surse de apă pentru stingerea incendiului

6. Atribuțiile echipei specializate de avertizare-alarmare-căutaredeblocare-salvare-evacuare

Atribuții principale:

- a) execută operațiuni și activități de înștiințare, avertizare, alarmare, alertare, recunoaștere, cercetare, evacuare, adăpostire, căutare, salvare, descarcerare, deblocare, iluminat, protecție a bunurilor materiale, mediului și valorilor din patrimoniul cultural, acordare de sprijin pentru supraviețuirea populației afectate și alte măsuri de protecție a cetățenilor în caz de situații de urgență;
- b) de la locul intervenției comunică eșalonului superior următoarele informații referitoare la: publică avariate, gradul de avariere, precum și numărul estimativ al persoanelor afectate (morți, răniți, sinistrați)
- localizarea persoanelor surprinse sub dărămături
- gradul de blocare și avariere a căilor de acces și variantele ocolitoare
- locul și amploarea principalelor avarii la rețelele de utilitate publică
- existența pericolului de apariție a unor dezastre complementare
- limitele porțiunilor de teren afectate și gradul de avariere al obiectivelor economico-sociale din zonă
- posibilități de acces în zona afectată

- posibilitatea de asigurare a unor surse de apă potabilă
- posibilitatea de evacuare și adăpostire a persoanelor sinistrate, a bunurilor și a animalelor
- salvarea răniților și a persoanelor surprinse/blocate în adăposturi/ sub dărămături, clădiri avariate sau distruse
- executarea lucrărilor de sprijinire sau dărămare a elementelor de construcții ce prezintă pericol
- localizarea și limitarea avariilor la rețelele de utilitate publică ce prezintă pericol pentru personalul de intervenție
- modalitatea de eliberare/deblocare a căilor de acces spre obiectivele de intervenție
- c) transmite mesaje de protecție civilă către populație privind iminența producerii unor situații de urgență în sectorul de competență, folosind sirenele electrice sau alte mijloace avute la dispoziție;
- d) asigură cercetarea, identificarea și evaluarea efectelor dezastrului care s-a produs în sectorul de competență;
- e) transmite date și informații Centrului Operativ cu Activitate Temporară al Comitetului Local pentru Situații de Urgență de la nivelul comunei;
- f) asigură intervenția pentru înlăturarea efectelor negative ale calamităților naturale și catastrofelor;
- g) organizează căutarea și salvarea persoanelor și animalelor surprinse sub dărămături;
- h) asigură aprovizionarea cu apă potabilă a populației din zonele afectate de o situație de urgență;
- i) participă la distribuirea hranei și a bunurilor de primă necesitate pentru persoanele sinistrate;
- j) participă la amenajarea temporară a construcțiilor provizorii și de mică dimensiune;
- k) participă la instalarea taberelor pentru sinistrați și la acțiunile ce se desfășoară pentru asigurarea condițiilor de trai ale acestora;
- l) asigură iluminatul pe timp de noapte pentru necesități proprii de intervenție sau la cererea altor servicii de urgență. m) realizează măsurile de asigurare privind transportul populației, bunurilor materiale, a colectivităților animale și de luare în evidență a acestora pe timpul executării evacuării din/în raioanele în care se execută aceasta.
- n) participă la activitatea de evacuare a instituțiilor publice, agenților economici, populației, animalelor, bunurilor materiale și culturale din locațiile afectate;
- o) urmărește realizarea măsurilor de pregătire și desfășurare a acțiunilor de evacuare, de primire-repartiție și de cazare a populației, de depozitare a bunurilor materiale;
- p) organizează și asigură funcționarea punctelor de adunare, îmbarcare, debarcare și de repartiție a sinistraților;
- q) realizează măsurile de asigurare privind transportul populației, a bunurilor materiale, a colectivităților de animale și de luare în evidență a acestora pe timpul evacuării în raioanele din și în care se execută aceasta.

CAPITOLUL 3 - ATRIBUȚIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI

1. Atribuțiile șefului serviciului voluntar pentru situații de urgență

- Șeful serviciului voluntar se subordonează președintelui Comitetului Local pentru Situații de Urgență, și are următoarele atribuții:
- a) întocmește documentele de organizare și funcționare a activității serviciului;
 - b) planifică și conduce activitatea de pregătire a personalului serviciului;
 - c) asigură respectarea prevederilor actelor normative specifice în vigoare;
 - d) organizează activitatea de prevenire;
 - e) verifică întreținerea utilajelor și materialelor din dotare;
 - f) conduce acțiunile de intervenție în limita competențelor stabilite;
 - g) întocmește rapoartele de intervenție;
 - h) asigură evidența personalului care încadrează serviciul voluntar și întocmește dosarele personale;
 - i) asigură studierea și cunoașterea de către personalul serviciului a particularităților localității și clasificării din punct de vedere al factorilor de risc care ar influența urmările situațiilor de urgență din zona de competență;
 - j) asigură gestionarea bazei materiale a serviciului, în baza normelor și instrucțiunilor de dotare și răspunde de menținerea stării de înzestrare cu tehnică și materiale de bună calitate;
 - k) informează primarul comunei și CLSU despre stările de pericol constatate în sectorul de competență;
 - l) întocmește și actualizează permanent documentele operative ale serviciului;

- m) urmărește executarea dispozițiilor de către personalul din subordine;
- n) participă la instructaje, schimburi de experiență, cursuri de pregătire profesională, organizate de serviciile profesionale din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență "Mr. Constantin Ene" al județului Bacău;
- o) verifică împreună cu specialiștii pentru prevenire modul de respectare a măsurilor de prevenire în gospodăriile populației și pe teritoriul comunei;
- p) pregătește și asigură desfășurarea bilanțului semestrial al activității SVSU, prin raport prezentat în ședința consiliului local;
- r) asigură evidența participării personalului la intervenție și face propuneri pentru acordarea de distincții, compensații sau premii;
- q) îndeplinește atribuțiile agentului de inundație, după cum urmează:
 - asigură întocmirea planurilor locale de apărare împotriva inundațiilor, ghețurilor și poluărilor accidentale, afișarea extraselor din aceste planuri pe pagina de internet a primăriei și la sediul primăriei, din care au fost excluse informațiile confidențiale;
 - asigură centralizarea datelor privind urmările fenomenelor hidrometeorologice periculoase și întocmirea și transmiterea rapoartelor operative, conform prevederilor actelor normative în vigoare;
 - asigură afișarea în locuri publice a semnificației codurilor de culori pentru avertizările meteorologice și hidrologice precum și semnificația semnalelor de alarmare acustică a populației.
- s) execută alte atribuții stabilite de primarul comunei.

2. Atribuțiile șefului compartimentului pentru prevenire

Șeful compartimentului pentru prevenire se subordonează șefului serviciului și are următoarele atribuții:

- a) planifică împreună cu șeful de servicii controalele, verificările și alte activități de prevenire, stabilind măsurile necesare pentru creșterea nivelului de securitate al cetățenilor și bunurilor;
- b) participă la elaborarea reglementărilor specifice sectorului de competență în domeniul prevenirii și intervenției în situații de urgență;
- c) urmărește și participă la activitatea de prevenire în domeniul apărării împotriva incendiilor și protecției civile la operatorii economici/instituțiile și structurile subordonate consiliului local și gospodăriile populației;
- d) monitorizează și evaluează tipurile de risc;
- e) organizează planificarea și evidența privind activitățile de informare a populației și instituțiilor publice;
- f) constată prin personalul desemnat, încălcarea dispozițiilor legale din domeniul de competență;
- g) acordă sprijin unităților de învățământ în organizarea și desfășurarea activităților de pregătire a concursurilor cercurilor de elevi „Prietenii pompierilor” și „Cu viața mea apăr viața”;
- h) pentru identificarea și evaluarea tipurilor de risc specifice sectorului de competență, precum și pentru stabilirea măsurilor în domeniul prevenirii și intervenției, participă împreună cu consiliul local la întocmirea „Planului de analiză și acoperire al riscurilor” în sectorul de competență, pe baza „Schemei cu riscurile teritoriale” întocmită de Inspectoratul pentru Situații de Urgență Bacău;
- i) asigură supravegherea unor activități cu public numeros de natură religioasă, cultural-sportivă sau distractivă, sărbători tradiționale și altele;
- j) urmărește desfășurarea activității de prevenire în sectorul de competență conform graficului de prevenire.

3. Atribuțiile membrilor compartimentului pentru prevenire

Se subordonează șefului compartimentului pentru prevenire și au următoarele atribuții:

- a) desfășoară, controale, verificări și alte activități de prevenire privind modul de aplicare a prevederilor legale și stabilește măsurile necesare pentru creșterea nivelului de securitate al cetățenilor și bunurilor;
- b) execută conform graficului prevenirea în domeniul apărării împotriva incendiilor și protecției civile la operatorii economici/instituțiile și structurile subordonate consiliului local și gospodăriile populației;
- c) acordă sprijin unităților de învățământ în organizarea și desfășurarea activităților de pregătire a concursurilor cercurilor de elevi „Prietenii pompierilor” și „Cu viața mea apăr viața”;
- d) asigură supravegherea unor activități cu public numeros de natură religioasă, cultural-sportivă sau distractivă, sărbători tradiționale și altele.

4. Atribuțiile șefului formației de intervenție

Șeful formației de intervenție pentru prevenire se subordonează șefului serviciului și are următoarele atribuții:

- a) conduce nemijlocit activitatea de pregătire a formației de intervenție;
- b) asigură conducerea serviciului în lipsa șefului de serviciu;
- c) organizează, conduce și desfășoară instructaje, antrenamente și exerciții teoretic-aplicative și practic-demonstrative cu personalul formației de intervenție;
- d) în cazul apariției unor stări de pericol raportează imediat șefului SVSU și președintelui CLSU;
- e) prezintă propuneri pentru aplicarea măsurilor de prevenire, protecție și intervenție;
- f) participă cu șeful de serviciu la întocmirea și actualizarea documentelor operative ale serviciului, asigură păstrarea și întreținerea corespunzătoare a bunurilor din dotare, asigură ordinea și disciplina, face propuneri de recompensare și sancționare a personalului formației;
- g) conduce activitatea/acțiunea formației de intervenție, pentru aplicarea măsurilor de prevenire, protecție și intervenție;
- h) elaborează și actualizează situațiile și evidențele referitoare la personalul care încadrează formația de intervenție;
- i) controlează, verifică și ia măsuri pentru menținerea în stare de funcționare a utilajelor, echipamentelor de protecție, accesoriilor, materialelor și substanțelor de neutralizare din dotarea formației de intervenție, precum și a instalațiilor de înștiințarealarmare și stingere a incendiilor;
- j) prezintă propuneri pentru îmbunătățirea asigurării cu resurse umane, materiale și financiare a formației de intervenție;
- k) face propuneri pentru completarea sau preschimbarea tehnicii și materialelor deteriorate sau uzate pe timpul intervenției;

5. Atribuțiile șefului echipei specializate de stingere incendii

Șeful echipei de intervenție se subordonează șefului formației de intervenție și are următoarele atribuții:

- a) conduce activitatea echipei de intervenție din sectorul de competență;
- b) execută recunoașterea zonei și raportează de la locul intervenției următoarele informații:
 - locul, starea și numărul construcțiilor avariate de incendiu, precum și numărul estimativ al persoanelor afectate (morți, răniți);
 - localizarea persoanelor surprinse în incendiu;
 - gradul de blocare și avariere a căilor de acces și variantele ocolitoare;
 - locul, amploarea și tendința de propagare a incendiilor;
 - existența pericolului de apariție a altor focare de incendiu.
- c) participă cu echipa și acordă ajutor, în condițiile legii, persoanelor a căror viață este pusă în pericol în caz de incendiu/explozie;
- d) participă la ședințele teoretic-aplicative și practic-demonstrative cu echipa de stingere;
- e) participă la exerciții, concursuri, aplicații și alte activități de pregătire;
- f) execută instruirea personalului din echipă și ține evidența prezenței acestuia la pregătire.

6. Atribuțiile șefului echipei specializate de avertizare-alarmare-căutaredeblocare- salvare-evacuare

Șeful echipei specializate de avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvareevacuare se subordonează șefului formației de intervenție și are următoarele atribuții:

- a) conduce operațiunile și activitățile de înștiințare, avertizare, alarmare, alertare, recunoaștere, cercetare, evacuare, adăpostire, căutare, salvare, descarcerare, deblocare, iluminat, protecție a bunurilor materiale, mediului și valorilor din patrimoniul cultural;
- c) la intervenție analizează și comunică următoarele informații:
 - locul, starea, numărul construcțiilor, drumurilor sau rețelelor de utilitate publică avariate, gradul de avariere, precum și numărul estimativ al persoanelor afectate (morți, răniți, sinistrați);
 - localizarea persoanelor surprinse sub dărămături sau la înlțime;
 - locul și amploarea principalelor avarii la rețelele de utilitate publică;
 - existența pericolului de apariție a unor dezastră complementare;
 - locul, numărul și gradul de avariere al construcțiilor, drumurilor sau rețelelor de utilitate publică;
 - numărul probabil al victimelor și poziționarea acestora;
 - limitele porțiunilor de teren afectate și gradul de avariere al obiectivelor economico-sociale din zonă;

- gradul de blocare și avariere a căilor de acces și variantele ocolitoare;
 - posibilități de acces în zona afectată;
 - posibilitatea de asigurare a unor surse de apă potabilă;
 - posibilitatea de evacuare și adăpostire a persoanelor sinistrate, a bunurilor și a animalelor;
 - modalitatea de deblocare a căilor de acces spre obiectivele de intervenție.
- c) transmite mesajele de protecție civilă către populație privind iminența producerii unor situații de urgență în sectorul de competență, folosind sirenele electrice sau alte mijloace avute la dispoziție;
- d) participă la cercetarea, identificarea și evaluarea efectele dezastrului care s-a produs în sectorul de competență;
- e) participă/conduce la căutarea și salvarea persoanelor și animalelor surprinse sub dărâmături;
- f) conduce activitatea de aprovizionare cu apă potabilă a populației din zonele afectate de o situație de urgență;
- g) participă la distribuirea hranei și a bunurilor de primă necesitate pentru persoanele sinistrate;
- h) participă la amenajarea temporară a construcțiilor provizorii și de mică dimensiune;
- i) participă la instalarea taberelor pentru sinistrați și la acțiunile ce se desfășoară pentru asigurarea condițiilor de trai ale acestora;

7. Atribuțiile membrilor echipei specializate de stingere incendii

Membrii echipei specializate de stingere incendii se subordonează șefului de echipă și au următoarele atribuții:

- a) asigură stingerea incendiilor din sectorul de competență sau de pe raza comunelor învecinate, în cazul solicitării acestora;
- b) acordă ajutor, în condițiile legii, persoanelor a căror viață este pusă în pericol în caz de incendiu/explozie;
- c) asigură transportul apei potabile în caz de secetă;
- c) participă la exerciții, concursuri, aplicații și alte activități de pregătire;
- d) participă la instalarea taberelor pentru sinistrați și la acțiunile ce se desfășoară pentru asigurarea condițiilor de trai ale acestora;
- e) asigură iluminatul pe timp de noapte pentru necesități proprii de intervenție sau la cererea altor servicii de urgență.
- f) participă la ședințele teoretic-aplicative și practic-demonstrative cu echipa de stingere.

8. Atribuțiile membrilor echipei specializate de avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare

Membrii echipei specializate de avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare se subordonează șefului de echipă și au următoarele atribuții:

- a) execută operațiuni și activități de înștiințare, avertizare, alarmare, alertare, recunoaștere, cercetare, evacuare, adăpostire, căutare, salvare, descarcerare, deblocare, iluminat, protecție a bunurilor materiale, mediului și valorilor din patrimoniul cultural, acordare de sprijin pentru supraviețuirea populației afectate și alte măsuri de protecție a cetățenilor în caz de situații de urgență;
- b) participă la salvarea răniților și a persoanelor surprinse/blocate în adăposturi/ sub dărâmături, clădiri avariate sau distruse;
- c) execută lucrări de sprijinire sau dărâmare a elementelor de construcții ce prezintă pericol;
- d) execută deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție;
- e) realizează măsurile de asigurare privind transportul populației, bunurilor materiale, a colectivităților animale și de luare în evidență a acestora pe timpul executării evacuării din/în raioanele în care se execută aceasta.
- f) participă la funcționarea punctelor de adunare, îmbarcare, debarcare și de repartitie a sinistraților;
- g) realizează măsurile de asigurare privind transportul populației, a bunurilor materiale, a colectivităților de animale și de luare în evidență a acestora pe timpul evacuării în raioanele din și în care se execută aceasta.
- h) asigură transmiterea mesajelor de protecție civilă către populație privind iminența producerii unor situații de urgență în sectorul de competență, folosind mijloace avute la dispoziție;
- i) participă la înlăturarea efectelor negative ale calamităților naturale și catastrofelor;
- j) participă la asigurarea cu apă potabilă a populației din zona dezastrului sau a accidentului major;
- k) participă la distribuirea hranei și a bunurilor de primă necesitate pentru persoanele sinistrate;
- l) participă la acțiuni de refacere a construcțiilor și a unor lucrări de mică dimensiune;

m) participă la instalarea taberelor pentru sinistrați și la acțiunile ce se desfășoară pentru asigurarea condițiilor de trai ale acestora;

CAPITOLUL IV GESTIONAREA PATRIMONIULUI SERVICIULUI VOLUNTAR

Dotare, exploatare, întreținere, evidență și control al patrimoniului

Asigurarea cu aparatură, carburanți, echipamente și mijloace tehnice de interervenție, complete de protecție, mijloace de transmisiuni, accesorii și alte materiale specifice, se face pe baza normelor de dotare proprii, elaborate de consiliul local, care va respecta prevederile legislației în vigoare.

Tehnica și toate celelalte bunuri și mijloacele pentru intervenție, se asigură de către Consiliul Local IZVORU BERHECIULUI, anual, prin planul de buget, precum și prin donații, sponsorizări sau transferuri și se predă pe bază de semnătură șefului de serviciu.

Consiliul Local IZVORU BERHECIULUI răspunde de asigurarea tehnico - materială a serviciului voluntar, verifică evidențele acestuia, răspunde de modul de depozitare și folosire, controlează periodic starea de operativitate și stabilește înlocuirea sau completarea patrimoniului prin personalul propriu de specialitate.

Asigurarea logistică a serviciului voluntar cuprinde ansamblul măsurilor și acțiunilor cu tot ce este necesar pentru desfășurarea tuturor activităților. Activitatea se planifică de către șeful serviciului voluntar pe baza stocurilor de materiale existente în depozit și a normelor de consum prevăzute de normative și se aprobă de primarul comunei.

Șeful serviciului va asigura permanent evidența și controlul patrimoniului deținut de serviciu. Inventarul patrimoniului serviciului face parte din documentele de organizare, desfășurare și conducere a activității serviciului.

Personalul serviciului se antrenează, pe terenul de fotbal din localitate. Întreținerea și repararea utilajelor serviciului voluntar se fac, după caz, de către personal tehnic atestat și autorizat, conform legii, pentru activitățile respective.

La data intrării în vigoare a prezentului *Regulament de organizare și funcționare*, orice dispoziție contrară își încetează aplicabilitatea.

Prezentul regulament va fi completat și actualizat periodic cu precizări specifice actelor normative în vigoare.

Serviciul va încheia contracte de închiriere cu agenții economici deținători de utilaje, excavatoare, buldozere, tractoare, autocamioane, necesare pentru executarea intervențiilor, când este cazul.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

MATEES STEFAN

CONTRASEMNEAZA,
pentru SECRETAR GENERAL,
CIOCODEIU SORIN